附件2

 毕节市工业能源投资建设有限公司

2018年面向社会公开招聘工作人员职位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职位代码 | 部门 | 职位名称 | 招聘人数 | 学历条件 | 专业要求 | 是否需要工作经验 | 其他报考条件 | 备注 |
| 01 | 办公室 | 文秘员 | 1 | 大学本科及以上 | 文学类 | 2年及以上工作经验 |  | 具有较好的综合协调和较强写作能力，熟练各类办公软件操作；中共党员优先 |
| 02 | 资产管理部 | 资产管理员 | 1 | 大学本科及以上 | 不限 |  |  | 有较强协调能力，熟悉项目投资、资产运营、资产管理业务；有项目经理工作经历优先 |
| 03 | 融资发展部 | 融资工作员 | 1 | 大学本科及以上 | 经济学、经济统计学、财政学、税收学、金融学、金融工程、投资学、国际经济与贸易、贸易经济及相关专业 |  |  | 熟悉投融资项目，有从事商贸、金融证券等工作经历优先 |
| 04 | 人力资源部 | 人力资源管理员 | 1 | 大学本科及以上 | 汉语言文学、文秘、行政管理、人力资源及相关专业 |  |  | 有较强写作、沟通能力，有工作经验人员优先；中共党员优先 |
| 05 | 工程管理部 | 项目管理员 | 1 | 大学本科及以上 | 土木工程、工程管理、建筑环境与能源应用工程、给排水、暖通工程、建筑机电工程、工程造价、建筑工程、市政工程及相关专业 | 2年及以上工作经验 |  | 有较强协调能力，熟悉项目工作程序，有工程项目经理工作经历；具有建筑类中级技术职称以上人员学历可放宽到大专 |
| 06 | 项目服务员 | 1 | 大学本科及以上 | 不限 |  |  | 有较强协调能力，熟悉投资项目、建筑工程、熟悉不动产证等办理工作流程优先 |